

Szülői értekezlet a 2019/2020. tanévben első osztályt kezdő gyerekek szüleinek:

2019. április 2. kedd 18 óra

Helyszín:

Nagymarosi Kittenberger Kálmán Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola
Nagymaros, Fehérhegy utca 2. (felső iskola) 1. emelet 21. 22. terem
Mindenkit szeretettel várunk!

* * * * *

Beiratkozás a 2019/2020. tanévre

2019. április 11. (csütörtök) 8-19 óra között

2018. április 12. (péntek) 8-19 óra között

Helyszín:

Nagymarosi Kittenberger Kálmán Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola,
Nagymaros, Fehérhegy utca 2. Titkárság

Szükséges dokumentumok:

- A gyermek nevére kiállított **személyi azonosító**
- A gyermek nevére kiállított **lakcímet igazoló hatósági igazolvány** (lakcímkártya)
- Az iskolába lépéshez szükséges **fejlettség elérését tanúsító igazolás** lehet
 - óvodai szakvélemény
 - járási szakértői bizottság szakértői véleménye
 - sajátos nevelési igényű gyermekek esetében a Szakértői Bizottság szakértői véleménye
- **Nyilatkozat életvitelszerű lakcímről** (nyomtatványt kapnak)
- **Nyilatkozat a törvényes képviselőről**, ebben a tekintetben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 4. könyvének előírásai az irányadóak) (nyomtatványt kapnak)
- **Nyilatkozat az Etika vagy Hit- és erkölcsstan** oktatásban való részvételről (nyomtatványt kapnak)
- Nyilatkozat azoknak, akik kérik a német nemzetiségi nyelv oktatásában való részvételt (nyomtatványt kapnak)
- **Születési anyakönyvi kivonat** bemutatása (nem kell itt hagyni)
- **TAJ kártya** bemutatása (nem kell itt hagyni)
- **Diákigazolvány miatt el kell menni az okmányirodába még beiratkozás előtt, és NEK adatlapot kell kérni.** A gyermeket is el kell vinni.

A beiratkozás lehetséges módjai:

A törvényes képviselők kétféle módon jelentkezethetik gyermekeiket az általános iskola első évfolyamára történő beiratkozásra a 2019/2020. tanévre vonatkozóan:

1. Csak papír alapon történő adminisztrációval:

A törvényes képviselők a korábbi évek gyakorlatának megfelelően személyesen megjelennek a köznevelési intézményben és ott a bevitt, beiratkozáshoz szükséges dokumentumok alapján az intézmény rögzíti a gyermekek adatait a KRÉTA rendszerben.

2. Elektronikus jelentkezés lehetőségével kiegészített adminisztrációval:

KAFFEE projektben kifejlesztett elektronikus ügyintézési felületen: <https://eugyintezes.e-kreta.hu/kezdolap> keresztül - regisztráció után – indítja a gyermek törvényes képviselője a beiratkozási folyamatot. Az elektronikus ügyintézés felületén ki lehet tölteni a gyermeknek a beiratkozáshoz szükséges adatait a rendszer által felkínált űrlapon. Ezekhez az adatokhoz a rögzítést követően az érintett intézmény is hozzáfér. Emellett az egyes nyilatkozatok (törvényes képviselői nyilatkozat) a rendszerből letölthetőek, és aláírás után a másolatok feltölthetőek.

Az e-Ügyintézés felületen rögzített jelentkezések és az intézményi KRÉTA rendszer felületének szinkronizációja 2019. április 3-án éjjel történik majd meg, amely következményeképpen az adatok átkerülnek az e-Ügyintézés felületéről a KRÉTA 'Beiratkozás' felületére (2019. április 4-étől a szinkronizálás már folyamatos lesz).

Az e-Ügyintézés felületen a jelentkezési lehetőség legkésőbbi határideje a személyes megjelenéssel összhangban 2019. április 12-én pénteken 12 óra.

E-ügyintézésről részletesebb tájékoztató:

<http://nagymarosiiskola.hu/> - Dokumentumok - E-ügyintézésrel kapcsolatos információk

Beiratkozás napja:

A beiratkozás napján - függetlenül attól, milyen jelentkezési módot választottak - minden szülőnek meg kell jelennie személyesen az intézményben, ahol a beiratkozáshoz szükséges dokumentumokat, illetve a nyilatkozatok eredeti példányát be kell mutatnia.